



Operator de date cu caracter personal, nr. 21082  
B-dul Aviatorilor nr. 34-38, Sector 1, București,  
Cod postal 011863, CF(CUI) 4505367,  
Tel. 021/317.20.41 / Fax 021/317.06.07  
e-mail: [contact@parhon.ro](mailto:contact@parhon.ro)



Data publicare: 22.03.2024

## ANUNȚ

### INSTITUTUL NAȚIONAL DE ENDOCRINOLOGIE "C.I. PARHON" cu sediul în București, b-dul Aviatorilor nr. 34-38, sector 1

Organizează concurs pentru următorul post contractual vacant, pe perioadă nedeterminată, cu durata timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, în conformitate cu prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice**, coroborat cu **art. VII alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare**:

- 1(unu) post **asistent medical debutant generalist**, nivel studii **PL**, fără vechime în specialitate – Secția Clinică Endocrinologie III.

#### Acte necesare în vederea participării la concurs:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la **anexa nr. 1**;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ prevăzut la **anexa nr. 2**;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

**h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

**i)** curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alineatul de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

### **Condiții de participare la concurs:**

**a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

**b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;

**c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

**e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

**f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

**g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

## Condiții specifice pentru ocuparea postului vacant:

### Asistent medical debutant generalist - nivel studii PL

- diplomă școală sanitară postliceală;
- diplomă bacalaureat;
- fără vechime în specialitate;
- concurs pentru ocuparea postului.

Tipul probelor de concurs: **proba scrisă, proba practică și interviu.**

Concursul se va desfășura la sediul Institutul Național de Endocrinologie "C.I. Parhon" în B-dul Aviatorilor nr. 34-38, conform **calendarului următor:**

- publicare concurs - **22.03.2024**
- depunerea dosarelor de concurs **25.03.2024 – 05.04.2024**, în format fizic, la Serviciul RUNOS, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 – 14:00
- **selecția dosarelor – 09.04.2024**
- afișare rezultate selecție dosare – 10.04.2024
- contestații la rezultatele selecției dosarelor – 11.04.2024
- răspuns la contestațiile depuse pentru selecția dosarelor și afișarea rezultatelor – 12.04.2024
- **proba scrisă – 15.04.2024** ora 09.00 la sediul unității în B-dul Aviatorilor nr. 34-38
- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă – 16.04.2024
- contestații la rezultatele probei scrise – 17.04.2024
- răspuns la contestațiile depuse pentru proba scrisă și afișarea rezultatelor – 18.04.2024
- **proba practică – 19.04.2024**
- afișarea rezultatelor obținute la proba practică – 22.04.2024
- contestații la rezultatele probei practice – 23.04.2024
- răspuns la contestațiile depuse pentru proba practică și afișarea rezultatelor – 24.04.2024
- **interviu – 25.04.2024**
- afișarea rezultatelor obținute la interviu – 26.04.2024
- contestații la rezultatele probei interviu – 29.04.2024
- răspuns la contestațiile depuse pentru interviu și afișarea rezultatelor – 30.04.2024
- **rezultate finale – 30.04.2024**

**Pentru fiecare probă a concursului, punctajul este de maxim 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 puncte (funcțiile de execuție).**

**Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea celorlalte probe.**

### Bibliografie și tematică:

#### Asistent medical debutant generalist – studii PL

1. Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenți medicali - Ghid de nursing-coordonator Lucretia Titirca, Editura Viata Medicala Romaneasca, 2007

- b) Actualizarea procesului de nursing-pg. 7- 37;
  - c) Recoltarea produselor biologice si patologice-pg. 77- 101;
  - d) Sondaje, spalaturi, clisme -pg. 103- 135;
  - e) Administrarea medicamentelor- pg. 136- 159;
  - f) Determinarea grupelor sangvine-pg. 170-180;
  - g) Transfuzia de sange- pg. 180-185;
  - h) Pregatirea preoperatorie- pg. 185-193;
  - i) Supravegherea postoperatorie si ingrijirile acordate pacientilor operati- pg.193-206.
- 2.Ghid de nursing cu tehnici de evaluare si ingrijiri corespunzatoare nevoilor fundamentale, coordonator lucrare Lucretia Titirca , Editura Viata Medicala Romaneasca, 2007
- a) Nevoia de a respira si a avea o buna circulatie- pg. 77-105;
  - b) Nevoia de a bea si a manca -pg. 107- 114;
  - c) Nevoia de a elimina- pg. 136- 184;
  - d) Nevoia de a se misca si a avea o buna postura- pg. 185- 220;
  - e) Nevoia de a dormi si ase odihni- pg. 224- 235;
  - f) Nevoia de a se imbraca si dezbraca-pg. 236- 241;
  - g) Nevoia de a mentine temperatura corpului in limite normale- pg. 241- 248;
  - h) Nevoia de a fi curat, ingrijit, de a proteja tegumentele si mucoasele-pg. 252- 270;
  - i) Nevoia de a evita pericolele-pg. 276- 305;
  - j) Nevoia de a comunica-pg. 315- 323;
  - k) Nevoia de a actiona conform propriilor convingeri si valori, de a practica religia-pg. 325- 330;
  - l) Nevoia de a fi preocupat in vederea realizarii-pg. 332- 339;
  - m) Nevoia de a se recrea-pg. 341- 346;
  - n) Nevoia de invata cum sa -ti pastrezi sanatatea-pg. 346- 351.
- 3.Urgentele medico-chirurgicale sinteze Lucretia Titirca, Editura Medicala, 2001
- a) Urgentele aparatului respirator- pg. 17- 34;
  - b) Urgentele aparatului cardiovascular-pg. 36- 82;
  - c) Urgentele abdominale-pg. 85- 102;
  - d) Urgentele renale si urologie-pg. 104- 118.
- 4.Ingrijiri speciale acordate pacientilor de catre asistentii medicali, Manual pentru colegiile si scolile postliceale sanitare sub redactia Lucretia Titirca, Editura Cartea Medicala, 2018.
- a) Ingrijirea pacientilor in stare grava- pg.118-131;
  - b) Ingrijiri in pediatrie. Crestere, dezvoltare, maturitate- pg. 243- 250;
  - c) Ingrijirea pacientilor cu boli infecto-contagioase pg. 253- 287;
  - d) Ingrijirea pacientilor cu afectiuni endocrine-pg. 353-392;
  - e) Ingrijirea pacientului cu boli metabolice si de nutritie-pg. 403-413.
- 5.Ordinul Nr. 1142 din 3 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști - Emitent - Ministerul Sanatatii publicat in Monitorul Oficial NR. 669 bis din 31 octombrie 2013;
- 6.Legea 53/2014 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
- 7.Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2 / 9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009, cu modificările și completările ulterioare.
- 8.Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/12.12.2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, publicat în Monitorul Oficial al României

nr.1009/15 decembrie 2016;

9. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia cu completarea și modificarea Ord. MS 854/martie 2022 ;
10. Ordinul nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control ale infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare și Decizia de punere în aplicare (ue) 2018/945 A COMISIEI din 22 iunie 2018;
11. Ordinul nr. 1226/ 03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

**Relații suplimentare – Serviciul RUNOS, tel. 021.317.20.41 int. 101, 154**

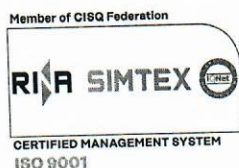
**MANAGER,  
Dr. Velicu Alexandru**



Șef Serviciu R.U.N.O.S., cu delegație,  
Ref. sp. MITU Claudia – Meri



Operator de date cu caracter personal, nr. 21082  
B-dul Aviatorilor nr. 34-38, Sector 1, București,  
Cod postal 011863, CF(CUI) 4505367,  
Tel. 021/317.20.41 / Fax 021/317.06.07  
e-mail: [contact@parhon.ro](mailto:contact@parhon.ro)



## Anexa 1

### Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică: INSTITUTUL NAȚIONAL DE ENDOCRINOLOGIE "C.I. PARHON"

Funcția solicitată:.....

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:.....

Numele și prenumele candidatului: .....

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:.....

E-mail:.....

Telefon:.....

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară . . . . .

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data: Semnătura:
---------------------

Operator de date cu caracter personal, nr. 21082  
 B-dul Aviatorilor nr. 34-38, Sector 1, București,  
 Cod postal 011863, CF(CUI) 4505367,  
 Tel. 021/317.20.41 / Fax 021/317.06.07  
 e-mail: [contact@parhon.ro](mailto:contact@parhon.ro)

## Anexa 2

### ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna . . . . ., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. . . . . .  
 . seria . . . . . nr. . . . ., CNP . . . . ., a fost/este angajatul/angajata . . . . ., în  
 baza actului administrativ de numire nr. . . . . /contractului individual de muncă, cu normă  
 întreagă/cu timp parțial de . . . . . ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv .  
 . . . . ., înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. . . . . / . . . . ., în  
 funcția/meseria/ocupația de<sup>1)</sup> . . . . .

1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de  
 muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel<sup>2)</sup> . . . . . în specialitatea . .  
 . . . . .

2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna . . . . . a  
 dobândit:

- vechime în muncă: . . . . . ani . . . . . luni . . . . . zile;
- vechime în specialitatea studiilor: . . . . . ani . . . . . luni . . . . . zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut . zile de absențe nemotivate și . . . zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei . . . . . nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară . . . . .

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data .....	Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului <sup>3)</sup> ..... Semnătura reprezentantului legal al angajatorului ..... Ștampila angajatorului
---------------	--

3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terți.